



Br:01-041/25-17

25.02.2025.

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl. List CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24 i 86/24) dana 25.02.2025. godine zaključuju

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Zavod za socijalnu i dječju zaštitu Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Podlubović, bb, PIB: 03003787, u daljem tekstu: Poslodavac, koga zastupa vršiteljka dužnosti direktorica, Ana Kulić Ratković i

Jelena Milunović, diplomirana pravnica,

itu (u nastavku: zaposlena),

Član 1

Zaposlena koja ostvaruje puno radno vrijeme od 40 časova sedmično u Zavodu za socijalnu i dječju zaštitu, vrši dopunski rad kod istog poslodavca, angažovanjem za obavljanje poslova koji za predmet imaju izradu interne procedure za sprovođenje postupka raspisivanja javnog poziva za izbor stručnog konsultanta za izradu analiza.

Član 2

Zaposlena se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog ugovora vrši profesionalno, savjesno, stručno, blagovremeno, kvalitetno, a sve u cilju što efikasnijeg obavljanja djelatnosti Naručioca.

Zaposlena će navedene poslove obavljati u sjedištu Poslodavca, odnosno u Zavodu za socijalnu i dječju zaštitu, Podlubović bb, Podgorica.

Član 3

Zaposlena će poslove koji su predmet ovog ugovora, navedenih u članu 1 obavljati van radnog vremena, 5 sati sedmično, i to u periodu od 1 sat dnevno, svakog radnog dana, od 18. 00 h do 19. 00 h.

Vrijeme obavljanja poslova u toku dana, zaposlena može odrediti drugačije.

Član 4

Poslodavac će zaposlenoj na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog ugovora, isplatiti ukupan neto iznos od 600,00 (šeststotinaeura), sa pripadajućim doprinosima u dvije tranše na sledeći način:

Prvu tranšu u neto iznosu od 300,00 (tristotineura), nakon dostavljanja nacrtu interne procedure;

Drugu tranšu u neto iznosu od 300,00 (tristotineura), nakon dostavljanja konačnog dokumenta.

Poslodavac se obavezuje da će ugovoreni iznos, po obavljenom dopunskom radu isplatiti na tekući račun zaposlene.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi propisane mjere i sredstva zaštite na radu, u skladu sa normativima i standardima rada koje važe za zaposlene.

Poslodavac odgovara za štetu koju na radu i u vezi sa radom pretrpi zaposlena, po principima opšte odgovornosti za štetu poslodavca.

Član 6

Zaposlena je u vezi obavljanja poslova iz člana 1 ovog ugovora dužna da izvršava naloge poslodavca i da poštuje radne obaveze koje su predviđene zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera i sredstava zaštite na radu.

Zaposlena odgovara za štetu koju na radu ili u vezi sa radom pričinu poslodavcu, po pravilima koja se primjenjuju za odgovornost za štetu zaposlenih kod poslodavca.

Član 7

Ovaj ugovor može prestati prije isteka roka u sljedećim slučajevima:

- Ako prestane radni odnos zaposlene;
- Sporazumom potpisnika ugovora;
- Otkazom jedne od ugovorenih strana.

Poslodavac može otkazati ovaj ugovor prije isteka roka ovog ugovora, 01.04.2025. godine, ako zaposlena ne poštuje radne obaveze i iz svih drugih razloga koji bi remetili nesmetano odvijanje procesa rada kod poslodavca i nesmetano odvijanje rada za obavljanje poslova koji za predmet imaju izradu interne procedure za sprovođenje postupka raspisivanja javnog poziva za izbor stručnog konsultanta za izradu analiza.

Ako zaposlena želi da otkáže ovaj ugovor prije isteka navedenog roka, dužna je da o tome obavijesti poslodavca 15 dana ranije.

Ugovor prestaje da važi nakon isteka ugovorenog roka ili otkazom ugovora jedne od ugovornih strana.

Član 8

Eventualne sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno, u suprotnom sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 9

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka za svaku ugovornu stranu.

ZAPOSLENA
Jelena Milunović



POSLODAVAC
v.d direktorica
Ana Kulić Ratković

