



Crna Gora
Zavod za socijalnu i dječju zaštitu

Adresa: Podljubović b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 226 181
fax: +382 20 226 182
www.zsdzcg.me

Br: 01-128/25-101

15.12. 2025. godine

UGOVOR O OBUCI ZA SUPERVIZORE

Zaključen u Podgorici, između:

1. Zavod za socijalnu i dječju zaštitu Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, adresa: Podljubović b.b., PIB: 03003787, (u daljem tekstu: **Zavod**), koga zastupa Ana Kulić Ratković, direktorica i

2. Milica Obradović, spec sci socijalne politike i socijalnog rada, stručna radnica na osnovnim stručnim poslovima, JU Centar za socijalni rad za opštine Pljevlja i Žabljak, JMB: _____, daljem tekstu: **Polaznik/ca**).

Član 1

Predmet ugovora

Ovim ugovorom uređuju se međusobna prava i obaveze Zavoda i Polaznika/ce obuke u vezi sa pohađanjem i završetkom obuke za supervizore u sistemu socijalne i dječje zaštite.

Član 2

Trajanje i organizacija obuke

Obuka traje ukupno 30 dana, raspoređenih u više modula tokom ugovorenog perioda. Obuka počinje početkom decembra 2025. godine i završava se u junu 2027. godine.

Zavod je odgovoran za planiranje i sprovođenje obuke u skladu sa odobrenim programom, a Polaznik/ca se obavezuje da isprati najmanje 90% teorijskog i najmanje 80% praktičnog dijela obuke.

Član 3

Prisustvo na obuci

Polaznik/ca ima pravo na najviše ukupno četiri (4) dana opravdanog odsustva, i to: najviše dva (2) dana iz teorijskog dijela obuke i najviše dva (2) dana iz praktičnog (supervizijskog) dijela obuke.

Opravdanim odsustvom smatra se spriječenost zbog bolesti, porodičnih ili drugih neodložnih obaveza, uz obavezu dostavljanja odgovarajućeg dokaza Zavodu.

Odsustvo tokom čitavog modula nije dozvoljeno, osim u izuzetnim i opravdanim slučajevima koje odobrava Zavod.

Član 4

Izvršavanje zadataka

Polaznik/ca je dužan/na da izvrši sve zadatke i aktivnosti koje su predviđene programom obuke.

Ispunjenjem obaveza iz prethodnog stava, Polaznik/ca stiče pravo na dobijanje sertifikata o uspješno završenoj obuci.

Zavod vodi evidenciju o prisustvu i izvršenju obaveza Polaznika/ce na osnovu izvještaja edukatora dostavljenih nakon svakog modula.

Član 5

Obaveze nakon završetka obuke

Po završetku obuke, Polaznik/ca se obavezuje da u naredne tri (3) godine aktivno primjenjuje stečena znanja kroz:

- a) vođenje najmanje jedne (1) supervizijske grupe godišnje, ili
- b) sprovođenje najmanje dvije (2) individualne supervizije godišnje.

Polaznik/ca je dužan/na da Zavodu jednom godišnje dostavi izvještaj o sprovedenim supervizijama, u formi koju Zavod zahtijeva.

Član 6

Troškovi obuke

Troškove pohađanja obuke za supervizore snosi Zavod za socijalnu i dječju zaštitu, u okviru sredstava obezbijeđenih za realizaciju obuke.

Ukoliko Polaznik/ca neopravdano ili nenajavljeno odustane od pohađanja obuke, ili ukoliko suprotno odredbama članova 2 i 3, izostane više od 4 dana, dužan/na je da nadoknadi troškove realizacije obuke po polazniku, u iznosu koji Zavod utvrdi na osnovu stvarnih troškova.

Član 7

Razvoj profesionalne zajednice

Polaznici/ce obuke se, u saradnji sa Zavodom, obavezuju da doprinesu formiranju Udruženja supervizora Crne Gore.

Udruženje će imati zadatak da, uz podršku Zavoda, podnese zahtjev za članstvo u međunarodnoj organizaciji ANSE – Association of National Organisations for Supervision.

Polaznici/ce će sarađivati u izradi statuta, pravila i profesionalnih standarda udruženja.

Član 8

Završne odredbe

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje ugovorne strane.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme -- do završetka obuke i ispunjenja post-obaveznih aktivnosti definisanih članom 5.

U slučaju spora, strane će nastojati da ga riješe mirnim putem, a ukoliko to nije moguće, nadležan je sud u Podgorici.

Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, po dva (2) primjerka za svaku ugovornu stranu.



Ana Kulić Ratković

Direktorica

Milica Obradović

Polaznik/ca